

## PRIMĂRIA COMUNEI TEASC

STR. BECHETULUI NR. 197, COM. TEASC, JUD. DOLJ,  
COD POSTAL 207570, TELEFON SI FAX 0251370728, 0251370788, CUI 5002096  
Adrese e-mail: [primariateasc@yahoo.com](mailto:primariateasc@yahoo.com)

---

Nr. 6353 din 04.10.2023

### ANUNȚ

Comuna Teasc, cu sediul în sat Teasc, str. Bechetului, nr. 197, comuna Teasc, județul Dolj, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractuale vacante unice din cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare al Comunei Teasc, potrivit prevederilor art. IV, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 în data de 26 octombrie 2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: **ȘEF SERVICIU**

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

STRUCTURA: Serviciul Public de Alimentare cu Apă și Canalizare al Comunei Teasc

DURATA TAMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: **CONTABIL**

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

STRUCTURA: Serviciul Public de Alimentare cu Apă și Canalizare al Comunei Teasc

DURATA TAMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: **CASIER**

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

STRUCTURA: Serviciul Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare al Comunei Teasc

DURATA TAMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: **MUNCITOR CALIFICAT**

NUMĂRUL POSTURILOR:

- 1 post vacant de Operator hidraulic in alimentarele cu apa ;

- 1 post vacant de Instalator instalatii tehnico-sanitare si de gaze

NIVELUL POSTULUI: funcții de execuție

STRUCTURA: Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare al Comunei Teasc

DURATA TAMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

**Condițiile generale de participare** sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

**ȘEF SERVICIU:**

- Studii universitare absolvite cu diplomă de licență;
- Vechime în specialitatea studiilor - nu se solicită.

**CONTABIL:**

- nivelul studiilor: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, în domeniul științe economice;
- Vechime în specialitatea studiilor – nu se solicită.
- vechime în muncă: nu se solicită.

**CASIER:**

- nivelul studiilor: studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în muncă: - nu se solicită.

**MUNCITOR CALIFICAT:**

- nivelul studiilor: studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Calificare în domeniul: Operator hidraulic în alimentările cu apă / Instalator instalații tehnico-sanitare

și de gaze

- vechime în muncă: - nu se solicită.

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată,

- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) copia permisului de conducere față verso;
- j) curriculum vitae, model comun European.

### **BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ**

la concursul/examenul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de conducere vacante de **ȘEF SERVICIU** din cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare al Comunei Teasc, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Teasc, județul Dolj:

1. Constituția României;
2. OUG 57/2019- Codul administrativ, PARTEA a III-a \_ Administrația publică locală, TITLUL I \_ Dispoziții generale, TITLUL II \_ Descentralizarea, TITLUL III \_ Regimul general al autonomiei locale (art.75-94) și TITLUL V: Autoritățile administrației publice locale, CAPITOLUL I: Dispoziții generale (art.105-109).
3. Legeanr. 53/2003 - Codul muncii, TITLUL II: Contractul individual de muncă\_ CAPITOLUL II: Executarea contractului individual de muncă (art.37-40) și TITLUL XI: Răspunderea juridică\_ CAPITOLUL II: Răspunderea disciplinară (art.247-252),
4. Legea nr. 51/2006 - privind serviciile comunitare de utilități publice;
5. Legea nr.241/2006 - privind serviciile de alimentare cu apă și de canalizare;
6. ORDONANȚĂ nr. 7 din 18 ianuarie 2023 privind calitatea apei destinate consumului uman.
7. Legea nr. 107/1996 - Legea apelor române actualizată;
8. HG nr. 246/2006 - Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
9. Ordinul 88/2007 - pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
10. ORDIN nr. 89 din 20 martie 2007 - pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
11. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări de Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare;

*Notă: candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările ulterioare.*

### **BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ**

la concursul/examenul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de **CONTABIL** din cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare al Comunei Teasc, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Teasc, județul Dolj:

1. Constituția României;
2. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu următoarea tematică:
  - Partea VI, Titlul III-Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
  - Partea VII-Răspunderea administrativă;
  - Partea VIII-Servicii publice .

4. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu următoarea tematică: Titlul II, Capitolul I-V.
6. Ordinul nr. 2.634 /2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.

### **BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ**

la concursul/examenul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de **CASIER** din cadrul din cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare al Comunei Teasc, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Teasc, județul Dolj:

1. Constituția României;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu următoarea tematică:
  - Partea VI, Titlul III-Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
  - Partea VII-Răspunderea administrativă;
  - Partea VIII-Servicii publice.
3. Regulamentul operațiunilor de casă aprobat prin Decretul nr. 209/1976;
4. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu următoarea tematică: Titlul II, Capitolul I-V .
6. LEGEA nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în munca: - Capitolul IV - Obligațiile lucrătorilor.
7. LEGE nr. 241 din 22 iunie 2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare - REPUBLICARE \*)

### **BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ**

la concursul/examenul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de **MUNCITOR CALIFICAT** din cadrul din cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare al Comunei Teasc, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Teasc, județul Dolj:

1. Constituția României;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu următoarea tematică:
  - Partea VI, Titlul III-Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
  - Partea VII-Răspunderea administrativă;
  - Partea VIII-Servicii publice.
3. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, TITLUL II: Contractul individual de muncă\_ CAPITOLUL II: Executarea contractului individual de muncă (art.37-40) și TITLUL XI: Răspunderea juridică\_ CAPITOLUL II: Răspunderea disciplinară (art.247-252),
4. Legea nr. 51/2006 - privind serviciile comunitare de utilități publice;
5. Legea nr. 241/2006 - privind serviciile de alimentare cu apă și de canalizare;
6. ORDONANȚĂ nr. 7 din 18 ianuarie 2023 privind calitatea apei destinate consumului uman.
7. Ordinul 88/2007 - pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

*Notă: candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările ulterioare.*

#### Calendarul concursului:

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Teasc:

Proba scrisă se va susține în data de 26.10.2023, ora 11:00.

Proba interviu se va susține în data de 31.10.2023, ora 10:00.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei comunei Teasc: - str. Bechetului nr. 197, sat Teasc, comuna Teasc, jud. Dolj cod poștal: 207570, telefon 0251370788 în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului la sediul și pe pagina proprie de internet a instituției, respectiv cel mai târziu în data de 17.10.2023 ora 15:30.

- 04 octombrie 2023 – 17 octombrie 2023 – depunere dosare de concurs
- 19 octombrie 2023 – selecția dosarelor de concurs
- 20 octombrie 2023 – afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs
- 23 octombrie 2023 – depunere contestații la rezultatul selecției dosarelor de concurs
- 24 octombrie 2023 – soluționare contestații și afișarea rezultatelor finale la selecția dosarelor de concurs
- 26 octombrie 2023 – proba scrisă
- 26 octombrie 2023 – afișare rezultate la proba scrisă
- 27 octombrie 2023 - depunere contestații la rezultatele probei scrise
- 30 octombrie 2023 - soluționare contestații și afișarea rezultatelor finale la proba scrisă
- 31 octombrie 2023 – proba interviu
- 31 octombrie 2023 – afișare rezultate la proba interviu
- 01 noiembrie 2023 - depunere contestații la rezultatele probei interviu
- 02 noiembrie 2023 - soluționare contestații și afișarea rezultatelor finale la proba interviu
- 02 noiembrie 2023 – afișarea rezultatelor finale ale concursului.

Relații și informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Teasc, Județul Dolj sau la telefon 0251370788.

Primar,  
Nițu Marin